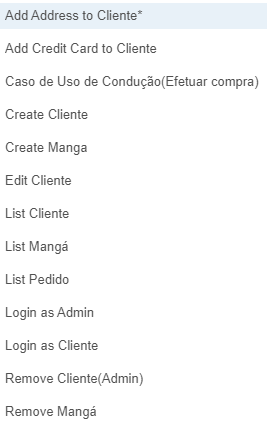
**Especificação dos casos de teste**

O sistema contempla com os seguintes casos de testes automatizados:



O fluxo de acesso ao sistema (Casos de teste 1- Login as Admin, e 2- Login as Cliente) é reproduzido para todos os demais casos de teste, e serão representados pelos seus respectivos nomes

1. **Login as Admin**

Acessa a página Index do sistema, navega para a página de login, preenche campo de email com “admin@admin.com” e o campo senha é preenchido com “qwer1234”. É ativado o botão de login, e delas informações estarem corretas, é acessada a página de administrador.

1. **Login as Cliente**

Acessa a página Index do sistema, navega para a página de login, preenche campo de email com “pedrinho@pedrao.com” e o campo senha é preenchido com “qwer1234”. É ativado o botão de login, e delas informações estarem corretas, é acessada a página de perfil de cliente

1. **Add Address to Cliente**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Cliente, porém para um usuário com email “brenogabriel18@gmail.com” de senha “breno1234”. Na página de perfil de cliente, navega-se para a página de criação de endereço. Preenche-se os dados de endereço e aciona o botão confirmar.

1. **Add Credit Card to Cliente**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Cliente, porém para um usuário com email “brenogabriel18@gmail.com” de senha “breno1234”. Na página de perfil de cliente, navega-se para a página de criação de cartão. Preenche-se os dados de cartão e aciona o botão de confirmar.

1. **Caso de Uso de Condução (Efetuar compra)**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Cliente, navega de volta para a página Index, visualiza o Mangá de One Piece Edição 95, aciona botão de Adicionar ao Carrinho, sendo redirecionado para a página de checkout, seleciona o Cartão de Crédito para pagamento e Endereço de Entrega, e aciona o botão de Confirmar Pagamento, redirecionando para a página de Confirmação.

1. **Create Cliente**

Acessa a página Index do sistema, navega para a página de login, aciona o botão de cadastro de Cliente. Preenche-se todos os campos de cliente e aciona o botão de salvar. Redireciona para página de perfil de Cliente.

1. **Create Mangá**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Admin. Na página de administrador, navega-se para a página de cadastro de produtos, preenche as informações sobre um produto, aciona botão de salvar e redireciona para lista de produtos.

1. **Edit Cliente**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Cliente. Navega-se para a página de edição de Cliente, onde os campos já estão preenchidos com as informações do Cliente, altera os valores de senha e confirma a senha para alteração e aciona botão de salvar. Redireciona para o perfil do Cliente.

1. **List Cliente**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Admin. Navega-se para a página de Lista de Clientes acionando o botão “Lista de Clientes”.

1. **List Mangá**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Admin. Navega-se para a página de Lista de Mangás acionando o botão “Lista de Mangás”.

1. **List Pedido**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Admin. Navega-se para a página de Lista de Pedidos acionando o botão “Lista de Pedidos”.

1. **Remove Cliente (Admin)**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Admin. Navega-se para a página de Lista de Clientes acionando o botão “Lista de Clientes”. Na página de Lista de Clientes, aciona o botão de Visualizar. Na tela de visualização de Cliente, aciona o botão Excluir Cliente, e é redirecionado de volta para a página de Lista de Clientes.

1. **Remove Mangá**

É efetuado o mesmo fluxo do caso de teste Login as Admin. Navega-se para a página de Lista de Mangás acionando o botão “Lista de Mangás”. Na página de Lista de Mangás, aciona o botão de Visualizar. Na tela de visualização de Mangás, aciona o botão Excluir Mangás, e é redirecionado de volta para a página de Lista de Mangás.